

Starten der WebEx

Entweder über einen Computer einloggen (empfohlen) oder über das Smartphone:

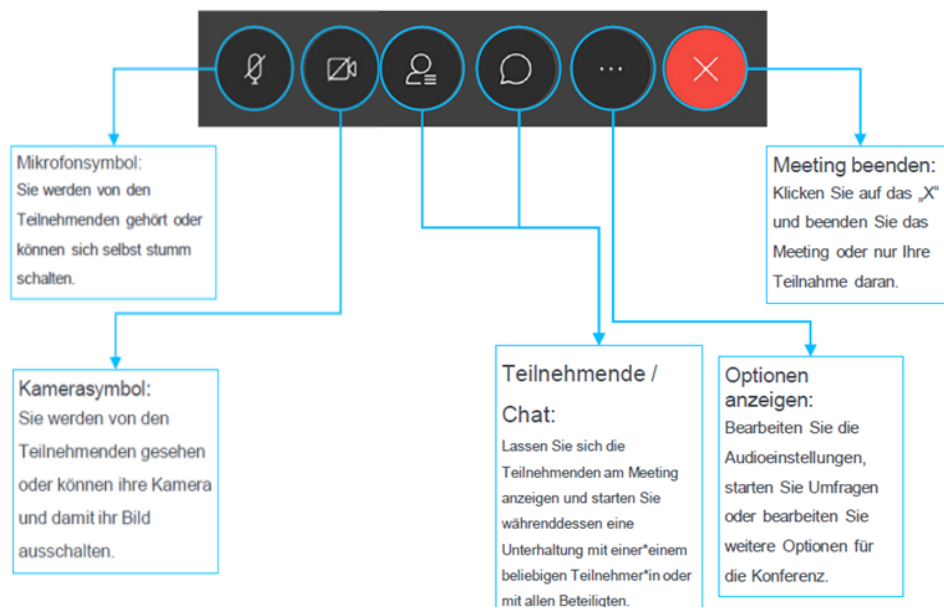
1) Über den Computer einloggen

- Mit dem Klick auf den passenden Link im Programm öffnet sich ein neues Fenster mit Inhalt der WebEx-Seite.
- Trage **Deinen Name** und **Deine E-Mail-Adresse** ein und klicke auf „**beitreten**“ (Die Daten werden keinesfalls an Dritte weitergegeben.)
- Im Vorschauenfenster kannst Du **Deinen Ton und Dein Video an- und ausschalten**. Wir bitten Dich zunächst in den großen Live-Räumen alles stumm zu schalten. In den anschließend stattfindenden Live-Talk-Veranstaltungen wäre es schön, wenn Du dann die Kamera- und/oder Mikrofonfunktion nutzt. Bitte nutzt hier jedoch keinen virtuellen Hintergrund.
- Um eine Audio-Verbindung herzustellen, bitte beim Start des WebEx-Meetings „**Computer-Audio verwenden**“, „**Einwahl**“ oder über „**Audioverbindung per Telefon**“ auswählen.
- Wenn die „**Audioverbindung per Telefon**“ gewünscht ist, muss die eigene Telefonnummer angegeben werden. Wählst du die Funktion „**Einwahl**“, kannst Du über Dein Telefon teilnehmen, ohne dass die eigene Telefonnummer angegeben werden muss.
- Möchtest du die Funktion „**Einwahl**“ auswählen, haben wir Dir unten in Punkt 5) eine genauere Beschreibung zum Vorgehen zusammengestellt.
- Sobald die Gastgeber sich in das Meeting eingeloggt haben, wirst Du freigeschalten.

2) Über das Smartphone einwählen:

- Installiere im Vorfeld die App „Cisco WebEx“.
- Klicke auf „Meeting beitreten“, um in die Live-Räume zu gelangen.
- Wähle „Mich anrufen“ und trage Deine Telefonnummer sowie die Ländervorwahl (+49) ein.
- Sobald wir als Gastgeber in das Meeting ebenfalls eingeloggt sind, wirst Du angerufen.

3) Steuerungssymbole:



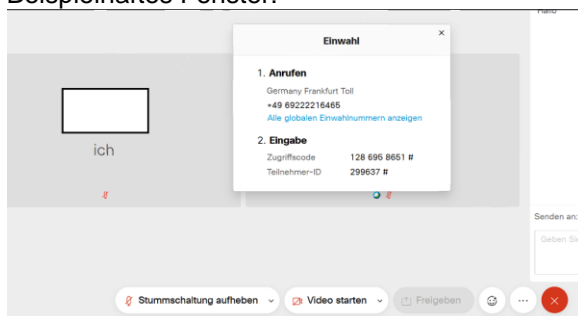
4) Meeting beenden:

- Um als Teilnehmer*in das Meeting zu verlassen, bitte das Rot eingefärbte „X“ anklicken.
- Es erscheint die Frage: „**Meeting verlassen**“, diese wählst Du für einen Austritt aus.
- Du kannst wieder teilnehmen, indem Du erneut auf den Link im Programm klickst.

5) Funktion „Einwählen“ nutzen:

- Zunächst verfolgst Du alle oben beschriebenen Schritte und im Vorschauenfenster wählst Du nun bei Ton die Funktion „**Einwählen**“ aus.
- Danach rufst Du mit Deinem Mobiltelefon die Nummer: +49 69222216465 (Germany Frankfurt Toll) an.
- Im nächsten Schritt wirst Du zunächst nach Deinem Zugriffscode gefragt. Diesen findest Du in unserem Programm hinter den Links zur WebEx-Einladung. Diesen Zugriffscode gibst Du in das Tastenfeld Deines Smartphones ein und setzt dahinter ein „#“.
- Im letzten Schritt wirst Du nach Deiner Teilnehmer-ID gefragt. Diese findest Du auf dem Fenster, das sich öffnet, sobald Du die Funktion „Einwählen“ auswählst. Diese Teilnehmer-ID gibst Du direkt im Anschluss an den Zugriffscode ein und setzt dahinter wieder ein „#“.
- Nun wirst Du mit der WebEx verbunden.

- Beispielhaftes Fenster:



Falls Probleme während des Meetings auftreten sollten, kann die **Chatfunktion** genutzt werden.

Du hast technische Probleme oder bekommst keinen Zugriff in unsere Live-Räume? Dann wende Dich an folgende E-Mail Adresse oder erreiche uns telefonisch:

E-Mail: Ausbildung-es@eberspaecher.com Telefon: 0711-939-1593